



Anleitung: Neuregistrierung ZAG Bibliothek

Um unsere Medien auszuleihen, benötigen Sie ein SWITCH edu-ID-Konto¹ mit dem Sie sich bei SLSP (Swiss Library Service Plattform) registrieren.

Schritt 1:

Rufen Sie diesen Link auf: <https://registration.slsp.ch/?iz=rzh> und wählen Sie "Registrierung starten"

swisscovery **Registrierung**

Um sich bei swisscovery anzumelden und auf Bibliotheksinhalte zuzugreifen, benötigen Sie ein SWITCH edu-ID-Konto mit dem Sie sich bei SLSP registrieren.
Die erforderlichen Schritte sind:

- 1. Klicken Sie auf 'Registrierung starten.'**
Sie werden auf die edu-ID Login-Seite weitergeleitet.
- 2. Mit einem edu-ID-Konto anmelden**
Falls Sie noch kein edu-ID-Konto haben, erstellen Sie bitte eines.
- 3. Akzeptieren Sie die Nutzungsbedingungen und beenden Sie die Registrierung**
Geben Sie optional die Nummer Ihres Bibliotheksausweises an, falls Sie einen haben.

Registrierung starten

[Hilfe](#)

Schritt 2:

Registrieren Sie sich mit einer gültigen E-Mail Adresse und wählen Sie "Konto erstellen", um ein SWITCH edu-ID-Konto² zu erstellen. **(Das Konto bleibt nach Ausbildungsabschluss gültig)**

Anmeldung für: SLSP-Registrierung

Für die SLSP-Registrierung benötigen Sie ein SWITCH edu-ID Benutzerkonto.
Wenn Sie noch kein SWITCH edu-ID Benutzerkonto haben, erstellen Sie bitte ein neues mit Klick auf "Konto erstellen".

SWITCH edu-ID

E-Mail:

Passwort:

Konto erstellen

Anmelden

[Passwort vergessen?](#)
[Optionen zum Schutz der persönlichen Daten](#)

^{1/2} ist eine vertrauenswürdige Non-Profit-Organisation, welche durch Bund und Universitätskantone gegründet wurde



Schritt 3:

Wählen Sie "Ohne AAI erstellen" und klicken Sie auf "Benutzerkonto erstellen"

The screenshot shows two options for account creation. The top option, "Mit AAI erstellen", is crossed out with a large red 'X'. It includes a text input field for the organization name and an "Anmelden" button. The bottom option, "Ohne AAI erstellen", is active. It includes a "Benutzerkonto erstellen" button, which is circled in red.

Schritt 4:

Füllen Sie das Formular aus und bestätigen Sie die Eingabe.

The form is titled "SWITCH edu-ID Konto erstellen". It contains a legend for input requirements: "Eingabeanforderungen: ● = Benötigt ● = Bedingt erforderlich". The form fields are: "Vorname" (required) with the value "Hans", "Familiename" (required) with the value "Muster", and "Geburtsdatum" (required) with dropdown menus for "Tag", "Monat", and "Jahr".

Schritt 5:

Sie werden auf diesen Bildschirm weitergeleitet.

Lassen Sie das Fenster offen während dem Sie ihre Mail bestätigen.

The screen is titled "E-Mail Verifizierung". It features a green success message: "Ihr SWITCH edu-ID Konto wurde erfolgreich registriert. Es wurde eine E-Mail an [redacted]@gmail.com gesendet. Bitte folgen Sie den Instruktionen in der E-Mail um Ihr Konto zu aktivieren." Below the message, there is a note: "Wegen Spam-Filtern kann es ein paar Minuten dauern, bis Sie die E-Mail erhalten. Sollten Sie innerhalb von 10 Minuten keine E-Mail bekommen, prüfen Sie bitte Ihren Spam-Ordner." The SWITCH logo is in the bottom right corner.



Schritt 6:

Prüfen Sie Ihr E-Mail Postfach und klicken Sie auf den Link um Ihr Konto zu aktivieren.

SWITCH edu-ID

Sehr geehrte/geehrter Holly Would

Sie erhalten diese E-Mail, da Sie ein SWITCH edu-ID Konto registriert haben, welches die E-Mail Adresse [redacted]@gmail.com verwendet. Um die Konto-Aktivierung abzuschliessen und mit der Verwendung Ihrer SWITCH edu-ID Identität zu beginnen, klicken Sie bitte auf den folgenden Link:

www.Beispiel-link.ch

Der obige Link ist nur während 7 Tagen gültig. Wenn der Link während dieser Zeit nicht verwendet wird, ist die Konto-Aktivierung nicht abgeschlossen und das Konto wird automatisch gelöscht.

Freundliche Grüsse
Ihr SWITCH edu-ID Team

Schritt 7:

Klicken Sie "Weiter zum Dienst".

Konto Aktivierung

✔ Ihre E-Mail Adresse [redacted]@outlook.com wurde erfolgreich geprüft, und Ihr SWITCH edu-ID Konto ist nun aktiv. Sie erhalten demnächst eine E-Mail mit zusätzlichen Details.

[Weiter zum Dienst](#)

⚙ Automatisch weiterfahren in 5s

Schritt 8:

Nun melden Sie sich mit ihrem erstellten Login an um die Registrierung fortzusetzen.

Für die SLSP-Registrierung benötigen Sie ein SWITCH edu-ID Benutzerkonto.
Wenn Sie noch kein SWITCH edu-ID Benutzerkonto haben, erstellen Sie bitte ein neues mit Klick auf "Konto erstellen".

SWITCH edu-ID


E-Mail:

Passwort:



Schritt 9:

Sollte diese Meldung erscheinen, klicken Sie auf "eine Mobiltelefonnummer" und geben Sie Ihre Mobiltelefonnummer ein.

-  **Die Telefonnummer fehlt!**

Als Kontaktinformationen sind mindestens eine Mobiltelefon- (empfohlen), eine Privat- oder eine Geschäftstelefonnummer erforderlich.

Bitte fügen Sie Ihrem edu-ID-Konto entweder eine Mobiltelefonnummer, eine private Telefonnummer oder eine geschäftliche Telefonnummer hinzu.

Sie erhalten nun einen Verifizierungscode per SMS. Übertragen Sie den Code ins Formular

edu-ID
Mobilnummerverifizierung: Bitte öffnen Sie den Link eduid.ch/verify-mobile und geben Sie folgenden Verifizierungscode ein:
284612

Schritt 10:

"Akzeptieren" Sie die Weitergabe der Daten an den Bibliotheksverbund SLSP

Akzeptieren Sie die Weitergabe der oben genannten Informationen an den Dienst sowie dessen Zugriff auf durch Sie und/oder durch Ihre Organisation aktualisierte Informationen?

Weitere Informationen und Widerruf der Zustimmung

Wählen Sie die Dauer, für die Ihre Entscheidung zur Informationsweitergabe gültig sein soll:

Bei nächster Anmeldung erneut fragen.
Ich stimme zu, dass meine Informationen dieses Mal weitergegeben werden.

Erneut fragen, wenn sich die Informationen ändern welche diesem Dienst weitergegeben werden.
Ich bin einverstanden, dass die selben Informationen in Zukunft automatisch an diesen Dienst weitergegeben werden.

Diese Einstellung kann jederzeit mit der Checkbox auf der Anmeldeseite widerrufen werden.



Schritt 11:

Fügen Sie Ihre **Bibliotheksausweis-Nummer** hinzu (ZAG-Legi Nummer z.B UZAG1234), akzeptieren Sie die Nutzungsbedingungen und klicken Sie auf "**Registrieren**".

Sie haben keine ZAG-Legi? Schliessen Sie die Registrierung ab und melden Sie sich mit einem Ausweis am Bibliotheksschalter.

Bibliotheksausweis-Nummer:

- Nicht vorhanden

Ist Ihre aktuelle Bibliotheksausweis-Nummer nicht aufgeführt?
Geben Sie die [Bibliotheksausweis-Nummer](#) bitte im folgenden Feld ein:

Haben Sie noch keinen Bibliotheksausweis?
Bitte holen Sie ihren Bibliotheksausweis in einer [angeschlossenen Bibliothek](#) ab.

Nutzungsbedingungen

Ich willige ein, dass die oben aufgeführten Daten aus meinem SWITCH edu-ID Benutzerkonto in das von SLSP im Auftrag der [angeschlossenen Institutionen](#) betriebene Bibliotheksverwaltungssystem übermittelt, dass sie aktualisiert werden und dass sie im Rahmen des Bibliotheksverwaltungssystems bearbeitet werden.

Weitere Informationen zur Übermittlung und Bearbeitung Ihrer Daten im Rahmen des durch SLSP im Auftrag der angeschlossenen Institutionen betriebenen Bibliotheksverwaltungssystems finden Sie in der [Datenschutzerklärung](#).

[Hilfe](#)

Schritt 12: Ihr Bibliothekskonto ist nun aktiv.

Diese und weitere Anleitungen sowie den Link zum [Bibliothekskatalog](#) finden Sie im eZAG.